



Styrelsemöte 27/5-2024 kl. 15:15 i 2-K1028, Engelska Parken

Närvarande: Ebba Sundström, Emma Nilsson, Emma Kyrk, Ludvig Åström, Lidia Fernandez, Pauline Staberg, Clara Bergqvist, Elsa Tenow, Madelene Nilsson, Patricia Wickberg.

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat klockan 16.02.

§ 2 Godkännande av dagordning

Styrelsen adjungerar in Melina Pirkizri, Tindra Helling, Bianca Wallin, Amanda Lind, Emmy Edvinsson, Ebba Råback, Yrla Garcia-Montoya, Agnes Nidsjö, Disa Ferm, Tilde Tesseus med närvaro rätt men utan tillika rösträtt.

Punkterna *SamSek bidrag* (§14), *Riks P Workshop* (§15), *Vett och etikett* (§16) och *SamSek* (§17) läggs till i dagordningen.

Efter ovanstående ändringar beslutar styrelsen att godkänna dagordningen.

§ 3 Val av justeringsperson samt fika till nästa möte

Ludvig Åström väljs till justeringsperson.

§ 4 Må-bra-runda

Styrelsen samt in adjungerade går varvet runt där samtliga får lyfta hur man mår för tillfället. Överlag mår alla närvarande bra, solen skiner och alla längtar efter sommaren. Vissa har precis haft sina avslutande tentor medan andra har de inom kort, det är verkligen slutspurt.

§ 5 Rapport från styrelsen samt valberedning

Ordförande: Sen senaste mötet har fokuset legat på att ordna så allting är färdigt till överlämningen som är planerad den 29e. Jag har bokat möte med Sociologiska och Socionomus för att planera hur vi skall få plats med allting på kontoret nu när vi fått tömma förrådet. Jag & vice ska även skriva talet till examensgasquen på måndag!

Vice ordförande: -

Administratörer: Under den senaste tiden har arbetet bestått av att renskriva protokollet sedan årsmötet, hanterat lokalbokningar, övergripande medlemshantering i Memlist samt utskick av nyhetsbrev.

Ekonomiansvarig: Under veckorna har jag varit på styrelsens årsmöte och presenterat de ekonomiska rapporterna. Därefter har jag bara fortsatt svara på mail och betalat fakturor.



Marknadsföringssamordnare: Inför sista tiden som marknadsföringssamordnare har jag gått igenom överlämningsdokument till nästa samordnare. Under veckan ska en överlämning hållas där den nya samordnaren kommer att få information om rollen, projekt och framtida satsningar som utskottet önskas drivas. Utöver det marknadsföringssamordnaren som vanligt på Facebook och Instagram. Fadderansökan för Insparken HT24 har lagts ut, och någon mer information förväntas för tillfället inte att komma ut på våra sociala medier förens nästa samordnare kliver på sin roll.

Näringslivssamordnare: Inget nytt att rapportera, arbete flyter på.

Evenemangssamordnare: Vårgasquen som hölls 16 maj är nu genomförd och oj så fint det blev! Projektgruppens och toastmasternas insats var otrolig och allt flöt på bra. Vi sågs runt 14-tiden och pyntade. Trots lite strul med tekniken och en leverans för lite löste allt sig galant. Det var kul att se så många nya människor från andra PA-föreningar. Varav några studenter från varje förening fick delta i en frågesport om Uppsala, som toastmasterns arrangerade. Vidare är nästintill allt klart inför insparken HT24. Fadderansökan är nu stängd och generalerna är i fullt arbete med den planeringen. Nu ser vi fram emot examensgasquen den 28 maj, där projektgruppen arbetat och arbetar för fullt!

Utbildningssamordnare: Jag har fastställt en preliminärbokning av aulan inför höstens examensceremoni samt medverkat på Riks-P konferens i Gävle via Teams. Vidare har jag också deltagit på SAMSEKs senaste möte och reviderat underlaget inför överlämningen.

Idrottssamordnare: Varit på möte med kommunen och andra föreningar om halltider nästa höst och lyckades få till en bättre tid än den vi har nu. Annars ganska lugnt, på lördag blir det kubb & korv!

PVD: -

Valberedning: -

§ 6 Samordnarna har ordet

Marknadsföringssamordnare: Hade överlämning igår med Amanda som snart tillträder posten. Inte mycket arbete kvar på posten just nu. Överlämningen gick bra och det rullar på helt enkelt!

Näringslivssamordnare: Överlämningen är planerad till på lördag. Möten med samarbetspartners ligger på bordet i närtid, eventuellt blir det enklare att ta upp kommunikationen till hösten för den nytillträdda samordnaren.

Evenemangssamordnare: Vårgasquen är klar och blev väldigt lyckad! Imorgon är det dags för examensgasquen där det ska fixas med pynt. Däremot kommer ingen av samordnarna att närvara under tillfället men projektgruppen samt ordförande och vice ordförande kommer att vara på plats.

Utbildningssamordnare: Har haft en del möten som kommer tas upp under kommande punkter och även bokat aulan inför examensceremonin nästkommande termin. Bokningen avser 15/1 kl 8-14.

Idrottssamordnare: Kubb och korv arrangerades i lördags med härlig uppslutning, väldigt kul och uppskattat! Har planer på att skicka ut intresseanmälan på sociala medier gällande akademiskspelen i närtid. Har även haft möte med kommunen gällande tiden för träningarna nästkommande termin, den nya tiden blir måndagar 20:30 i en hall vid Svandammen.



PVD: Överlämning på onsdag. Alla dokument är uppdaterade och klara. Det är numera väldigt mycket struktur och inget onödigt kvar. En tydlig och bra överlämning utlovas!

§ 7 Överlämningar

Ordförande påminner om överlämningarna för de som frånträder sina poster. Att exempelvis styra upp dokument och boka in möten.

§ 8 Dynamicus event HT 24

Styrelsen diskuterar inför eventet som Dynamicus skall hålla under insparken den 11 september. Ordförande lyfter om det finns några idéer hos närvarande. Lidia och Pauline tar på sig att klura lite extra på vad eventet kan innehålla.

§ 9 eBas

Ebba informerar om utbildningstillfället som hon och Sofia närvarat på avseende medlemssystemet eBas. Delger styrelsen om allmän information om vad som ska göras och kommer att hända inom en snar framtid och diskuterar även vilka åtgärder som behöver göras internt.

§ 10 Medaljer - föreningsarbete

Ingen utmärkelse för exempelvis valberedning, kaptener eller folk som engagerar sig i utskotten. Tar upp frågan om det ska finnas någon utmärkelse eller liknande för de som väljer att involvera sig på något sätt i Dynamicus. Dels bra för representation men även som uppskattning. Frågan diskuteras i stort där många är positiva, vidare diskuteras finansieringen av dessa i så fall.

§ 11 Kontoret

Dynamicus delar i dagsläget kontor med Sociologiska och Socionomus. Ordförande hade idag ett inplanerat möte med dem men som dessvärre uteblev. Planen var att diskutera var alla saker från det tömda förrådet ska vara. Sociologiska ska även inkomma med saker från deras förråd. Ordförande vill informera samtliga om att det just nu är mycket saker i förrådet och påminner även om att det kan komma att bli en framtida flytt. Men det är inget bestämt ännu.

§ 12 P-riks årsmöte

Styrelsen diskuterar återigen det eventuella arrangerandet av P-riks årsmöte. Ingen återkoppling har inkommit sedan det senaste samtalet med P-riks. Det uteblivna svaret leder styrelsen till diskussionen om huruvida ett beslut kan tas. Styrelsen upplever att ett beslut hade behövts ta i närtid för att kunna ge projektet och inblandade personer rättvist med tid. Utifrån detta kommer styrelsen till beslutet att tacka nej till projektet och istället kanske kunna arrangera ett annat evenemang inom P-riks i framtiden.



§ 13 Avstämning inför hösten

Ordförande ställer frågan till styrelsen om det är några specifika punkter eller önskemål som man vill lyfta inför hösten. Evenemang och idrott planerar att team:a upp och arrangera ett gemensamt event. Evenemang har idéer om en form av 'uppskattningfest' för medlemmar som har engagerat sig på något vis inom Dynamicus. Frågan är då vilka det skulle innefatta avseende terminer men det blir en fråga att diskutera längre fram.

§ 14 SamSek bidrag

De SamSek-möten utbildningssamordnare närvarar på genererar ca 200 kronor per möte till Dynamicus. SamSek har ett förslag om att göra om detta från deras sida där man istället ska öka projektbudgeten som man kan ansöka om bidrag från, budgeten avser 3 000 kronor per år. Dessa ansökningar är mer formella i sin hantering än den ersättning som sker i dagsläget. Styrelsen diskuterar ärendet och vilken ställning man kan tänka sig att ta till nästa termin.

§ 15 Riks P Workshop

Utbildningssamordnare Clara närvarade på Riks P utbildningskonferens på distans och rapporterar om detta till styrelsen.

§ 16 Vett och etikett

Styrelsen diskuterar det ansvar som tillkommer med rollen under sittningar. Samtliga ska föregå med gott exempel och även hjälpa till att ta ansvar. Det är av stor vikt att dela på ansvaret så att inte endast några få behöver ta det.

§ 17 SamSek

Utbildningssamordnare rapporterar från det senaste mötet med SamSek. Blandade punkter på senaste mötet. Innefattar delvis information avseende medlemssystemet eBas. Vidare informeras om att programrådet samt SamSek utlyst poster via kåren. I dagsläget innehar utbildningssamordnare Clara en post i dessa sammanhang men det är ingen utlovad plats till en representant från Dynamicus. Bianca som snart ska tillträfa posten kommer att ansöka till posten inom kort.

§ 18 Övriga frågor

Ordförande lyfter punkten avseende rekommendationsbrev som ska ges till avgående styrelsemedlemmar. Roujman som utfärdar dessa vill göra detta först efter att posterna officiellt gått av sin period som är 30/6. Rekommendationsbrev kommer med största sannolikhet komma i början av nästa termin.

Elsa meddelar till Ludvig att hon gärna håller i en dansklass under mental health week som i fjol. Bra information att ha till när studenthälsan, med största sannolikhet, kontaktar idrottsutskottet för detta år.



§ 19 Sekreterarens punkt

Sekreterare ber om förtydligande kring §15.

§ 20 Återkoppling på mötet

Terminens sista möte! Roligt med så många närvarande, både nuvarande och kommande styrelsemedlemmar.

§ 21 Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat klockan 17.03.

Ordförande Madelene Nilsson

Sekreterare Ebba Sundström

Justeringsperson Ludvig Åström

